



Medizinisches Englisch – English for medical purposes

IHR NUTZEN

Sie erwerben fachspezifische, englische Sprachkenntnisse im Bereich der medizinischen Korrespondenz. Sie werden geschult, selbständig im Textverarbeitungsprogramm Word Berichte nach Vorlage und ab Diktaphon zu verfassen. Zudem schreiben Sie Aufgebote, Überweisungsschreiben und Bestellungen nach Stichworten.

VERMITTLUNG RELEVANTER FÄHIGKEITEN

Dank massgeschneidertem Kurskonzept von Flying Teachers und der engen Zusammenarbeit mit Spitälern und Arztpraxen sind wir mit den Bedingungen und Anforderungen in medizinischer Korrespondenz bestens vertraut.

TEILNEHMENDE

Chefamtsekretärinnen, Arzt- und Spitalsekretärinnen, Medizinische Praxisassistentinnen mit Berufserfahrung, die ihre Sprachkompetenz erweitern wollen.

VORAUSSETZUNGEN

Grundkenntnisse der Englischen Sprache – Niveau B1 (Mittelstufe). Gemäss kostenlosem Einstufungstest auf www.flyingteachers.ch. Routine in der EDV-Anwendung, Textverarbeitung und –formatierung mit Word. Möglichkeit, das Gelernte zu Hause am PC zu üben.

THEMENSCHWERPUNKTE

- Briefaufbau, -darstellung und –gestaltung
- Mehrseitige Berichte mit Kopf- und Fusszeilen
- Einweisungsschreiben, Austrittsberichte, Operationsberichte
- Briefe nach Stichworten erfassen
- Aufgebote, Terminverschiebungen, Bestellungen
- Schreiben ab Diktaphon
- Unterschiede zwischen britischem und amerikanischem Englisch
- Medizinisches Fachwörterbuch erstellen

DATEN

- ME 1/11: 17.3./ 24.3./ 31.3./ 7.4./ 14.4./ 21.4./ 12.5./ 19.5./ 26.5./ 9.6./ 16.6./ 23.6.2011
- ME 2/11: 1.9./ 8.9./ 15.9./ 22.9./ 29.9./ 6.10./ 27.10./ 3.11./ 10.11./ 17.11./ 24.11./ 1.12.2011

PRAXISNAHE AUSBILDUNG

Die Lehrperson von Flying Teachers ist englischer Muttersprache und verfügt über langjährige Unterrichtserfahrung und fachspezifische Kenntnisse.

DURCHFÜHRUNGORT

Woodtli Schulen Zürich AG, Lagerstrasse 1, 8021 Zürich

KOSTEN

Schulgeld CHF 890.00, Literatur CHF 90.00

KURSAUSWEIS

Die Weiterbildung wird mit einem Kursausweis bestätigt.

ALLGEMEINE BEDINGUNGEN

Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt, die Anzahl Plätze ist begrenzt. Ihre Anmeldung wird schriftlich bestätigt, die Rechnung erhalten Sie mit separater Post, zahlbar vor Kursbeginn. Die Annullierung einer Anmeldung muss schriftlich und eingeschrieben erfolgen. Bei Abmeldung oder Umbuchung wird eine Bearbeitungsgebühr von CHF 60.00 in Rechnung gestellt. Bei Abmeldung 3 Wochen oder später vor Beginn sowie bei Nichterscheinen verrechnen wir 100% der Kosten. Der Kurs wird nur bei genügend Anmeldungen durchgeführt.

ANMELDUNG MEDIZINISCHES ENGLISCH 1/11 2/11

NAME:

.....

VORNAME:

.....

STRASSE / NR.:

.....

PLZ / ORT:

.....

TEL. TAGSÜBER:

.....

E-MAIL:

.....

DATUM:

UNTERSCHRIFT:

.....

EINSENDEN ODER FAXEN AN

Woodtli Schulen Zürich AG, Lagerstrasse 1, 8021 Zürich,
Fax 043 243 43 31, Tel. 043 243 43 30.
Mail: info@woodtli-schulen.ch